

nr ogłoszenia: 36693

poz. 2049

MINISTERSTWO ZDROWIA w WARSZAWIE

Dyrektor Generalny poszukuje kandydatek/kandydatów na stanowisko:
główny specjalista ds. administrowania systemem bazodanowym w Wydziale Wdrażania Projektu Systemowego w Departamencie Analiz i Strategii

Liczba lub wymiar etatu:1

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, **jest niższy niż 6%**.

Zakres zadań wykonywanych na stanowisku pracy:

- Wspieranie koordynatora i całego zespołu Zadania 6 – *Opracowanie elektronicznego systemu analiz oraz rozbudowa platformy e-learningowej dla użytkowników* przedmiotowego projektu, w celu opracowania danych do umieszczenia w zewnętrznej bazie analiz oraz funkcjonalności tej bazy.
- Zarządzanie bazą danych zawierającą dane udostępniane na platformie (pozyskiwanie danych, umieszczanie i prezentacja, bieżąca modyfikacja).
- Opracowywanie nowych form prezentacji danych na platformie, celem optymalnej użyteczności i przejrzystości.
- Tworzenie narzędzi analitycznych oraz narzędzi do automatycznego generowania raportów (m.in. programowanie w R lub innych programach wykorzystujących język angielski).
- Kontakty z interesariuszami Bazy Analiz Systemowych i Wdrożeniowych, w tym obsługa helpdesk oraz tworzenie i administrowanie kontami użytkowników.
- Realizacja oraz monitoring działań związanych z udostępnianiem wiedzy i administracją bazy analiz, tak aby przedstawiać najistotniejsze analizy i wnioski.
- Przygotowywanie, wdrażanie i zarządzanie informatyczne stroną internetową Projektu, będącą kluczowym elementem w komunikacji z interesariuszami map potrzeb zdrowotnych.

Warunki pracy:

praca biurowa wykonywana jest w pozycji siedzącej przy komputerze, co najmniej 7 godzin dziennie; wymagana jest dyspozycyjność i odporność na stres;

Departament Analiz i Strategii mieści się w budynku zabytkowym w Warszawie przy ul. Długiej 5 na II piętrze; nie posiada windy; budynek nie jest dostosowany do potrzeb osób niepełnosprawnych poruszających się na wózkach inwalidzkich;

Wymagania związane ze stanowiskiem pracy:

niezbędne:

- wykształcenie wyższe o profilu technicznym,
- doświadczenie zawodowe 2 lata w pracy z dużymi bazami i hurtowniami danych, w pracy z PostgreSQL oraz w administrowaniu serwerami Linux,
- znajomość języka angielskiego na poziomie dobrym w zakresie wykonywanych zadań
- znajomość języka SQL i specyfiki relacyjnych baz danych
- znajomość języka JavaScript i HTML
- znajomość zasad i technik interaktywnej wizualizacji dużych zbiorów danych
- znajomości wybranego wysokopoziomowego języka programowanie pozwalająca na przetwarzanie dużych zbiorów danych
- znajomość środowiska Linux
- umiejętność analitycznego myślenia i samodzielnej pracy koncepcyjnej
- znajomość podstawowych pojęć związanych z e-learningiem/ wizualizacją danych

wymagania dodatkowe:

- wykształcenie wyższe na kierunku informatyka,
- znajomość środowiska statystycznego R,
- znajomość środowiska Linux od strony administracyjnej,
- doświadczenie zawodowe przy realizacji projektów finansowanych przez UE,
- bardzo dobra znajomość języka angielskiego w mowie i w piśmie.

Wymagane dokumenty i oświadczenia:

- życiorys i list motywacyjny,
- oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych,
- oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,
- kopia dokumentu potwierdzającego wymagane doświadczenie zawodowe,
- kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa lub oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego,
- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność – w przypadku osób, które zamierają skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu, w przypadku, gdy znajdują się w gronie najlepszych kandydatów,
- kopie innych dokumentów potwierdzających dodatkowe kwalifikacje lub umiejętności,

Dokumenty należy składać lub przesłać do dnia **05.11.2018 r.** pod adresem:

Ministerstwo Zdrowia, Biuro Kadr, ul. Miodowa 15, 00 –952 Warszawa z dopiskiem: „specjalista ds. administrowania systemem bazodanowym w Departamencie Analiz i Strategii – poz.2049 ”

DANE OSOBOWE – KLAUZULA INFORMACYJNA

Dane osobowe są przetwarzane zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

Każdy kandydat przystępujący do naboru podaje swoje dane dobrowolnie. Bez podania wymaganych danych osobowych nie będzie możliwy udział w naborze.

- Administrator danych i kontakt do niego: Administratorem danych osobowych kandydatek/kandydatów jest Minister Zdrowia z siedzibą w Warszawie, ul. Miodowa 15.
- Kontakt do inspektora ochrony danych: iod@mz.gov.pl
- Cel przetwarzania danych: przeprowadzenie naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej
- Informacje o odbiorcach danych: członkowie Komisji naborowej
- Okres przechowywania danych: czas niezbędny do przeprowadzenia naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej (z uwzględnieniem 3 miesięcy, w których dyrektor generalny urzędu ma możliwość wyboru kolejnego wyłonionego kandydata, w przypadku, gdy ponownie zaistnieje konieczność obsadzenia tego samego stanowiska).
- Uprawnienia:
 - prawo żądania od administratora danych dostępu do danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania tych danych, a także prawo do przeniesienia danych; żądanie w tej sprawie można przesłać na adres kontaktowy administratora danych, podanych powyżej,
 - prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego.
- Podstawa prawna przetwarzania danych: art. 22¹ Kodeksu pracy oraz art. 26 i nast. ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o ustawy o służbie cywilnej w zw. Z art. 6 ust. 1 lit. C RODO.
- Inne informacje: podane dane nie będą podstawą do zautomatyzowanego podejmowania decyzji; nie będą też profilowane.

Inne informacje:

W ofercie prosimy o podanie numeru telefonu oraz adresu e- mail. Wzory oświadczeń zamieszczone są na stronie internetowej Ministerstwa Zdrowia: www.gov.pl; Ministerstwo Zdrowia/ Praca, wolontariat, praktyki i staże. Prosimy o rzetelne przygotowanie aplikacji. Wszystkie oświadczenia muszą być opatrzone datą i podpisane własnoręcznie.

Oferty niekompletne i dostarczone po terminie (decyduje data stempla pocztowego) nie będą rozpatrywane.

W przypadku przedstawienia dokumentów w języku obcym należy dołączyć ich tłumaczenie na język polski dokonane przez tłumacza przysięgłego.

Do składania dokumentów zachęcamy osoby niepełnosprawne, które spełniają wymagania określone w niniejszym ogłoszeniu.

Do stanowiska mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ograniczeniu prowadzenia działalności gospodarczej przez osoby pełniące funkcje publiczne (Dz. U. z 2017 r. poz. 1393 tj).

ZATRUDNIENIE PRZEWIDZIANE JEST NA CZAS TRWANIA PROJEKTU UNIJNEGO (2016-2019) „Mapy Potrzeb Zdrowotnych – Baza Analiz Systemowych i Wdrożeńiowych w ramach Programu Operacyjnego Wiedza, Edukacja, Rozwój”, Z UWZGLĘDNIENIEM PRZEPISÓW USTAWY O SŁUŻBIE CYWILNEJ.

Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr telefonu: (22) 63 49 665

Nasz urząd jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozważane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.

Informacje o metodach i technikach naboru:

Proces naboru składa się z następujących etapów:

etap 1: weryfikacja formalna nadesłanych ofert – do drugiego etapu zaproszeni zostaną kandydaci, którzy spełniają wszystkie wymagania formalne,

etap 2: test wiedzy merytorycznej,

etap 3: rozmowa kwalifikacyjna.